**Załącznik Nr 3 do ZO**

**Wzór umowy**

**Umowa**

**Nr ………**

zawarta dnia ............................... 2018 r. w Milejowie pomiędzy:

**Gminą Milejów**

21-020 Milejów

Ul. Partyzancka 13a

REGON: 431019550

NIP: 505-00-42-606

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………….

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „…”** z siedzibą w ... *(wpisać* ***tylko*** *nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ………., ………………. *(wpisać adres)*, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………….., REGON …………………….., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez ..........[[1]](#footnote-1)/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[2]](#footnote-2),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

**Panią/Panem …,** legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer …, PESEL …, zamieszkałą/-ym pod adresem …, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…” z siedzibą w … *(wpisać tylko**nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……………….. *(wpisać adres)*, – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik Nr 8 do umowy, NIP ……………, REGON …………., zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”*,*** reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[3]](#footnote-3),

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**,

o następującej treści:

**Oświadczenia Stron**

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta   
   w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie Zasady Konkurencyjności.
2. Zamawiający oświadcza, iż zadanie, o którym mowa w § 1 umowy realizowane jest

Ze środków własnych Gminy Milejów.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę 12 szt. wiat przystankowych i montaż przy drodze wojewódzkiej nr 829 na terenie Gm. Milejów.
2. Szczegółowy zakres zamówienia określony jest w Zapytaniu Ofertowym(ZO).
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany z materiałów w I klasie, jakości lub gatunku.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do dnia 31.07.2018r.
2. Na pisemny wniosek wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu realizacji zamówienia wskazanego w ust. 1 w taki sposób, aby mogło być wykonane i rozliczone **wcześniej.** Zmiana umowy w tym zakresie będzie zmianą nieistotną.

**§ 3**

**Wykonawca i Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należytą staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych dostaw i usług,   
   w zakres, których wchodzi wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z zakresem prac oraz warunkami technicznymi i w związku z tym nie wnosi i nie będzie podnosił   
   w przyszłości żadnych roszczeń.
4. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam / sam, za wyjątkiem następującego zakresu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów

1. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 4, bez zgody Zamawiającego.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust.6 stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 6 i 7, powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób   
   i podmiotów przy pomocy, których wykonuje Przedmiot Umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
7. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
8. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca **w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy** przedstawia **harmonogram rzeczowy realizacji przedmiotu umowy.**
2. W ramach realizacji dostaw i montażu Wykonawca zobowiązany jest do:
3. zorganizowania własnym kosztem i staraniem oraz na własną odpowiedzialność koniecznego do wykonania przedmiotu umowy zaplecza magazynowego   
   i socjalnego dla osób wykonujących bezpośrednio prace związane z realizacją niniejszej umowy;
4. należytego wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
5. zatrudnienia wystarczającej liczby pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami pozwalającymi na prawidłowe i terminowe wykonanie dostawy i montażu;
6. postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.:   
   Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, z późn. zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 672, z późn. zm.).
7. naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego miejsca realizacji montażu bądź urządzeń w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
8. natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac montażowych i instalacyjnych,
9. uczestniczenia w czynnościach odbioru, usunięcia stwierdzonych usterek lub wad,
10. zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego,
11. Wykonawca oświadcza, że do wykonania elementów zamówienia nie będzie używał żadnych materiałów zakazanych przepisami szczegółowymi.
12. W trakcie realizacji prac Wykonawca dochowa w tym zakresie należytej staranności.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku   
    z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 5**

Wykonawca ponosi pełną **odpowiedzialność cywilną** wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań przy realizacji przedmiotu umowy, w tym również na sąsiednich nieruchomościach, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Koordynatorzy**

1. Wykonawca ustanawia Koordynatora Projektu w osobie ……………………………
2. **Zamawiający ustanawia swoich przedstawicieli w osobach Koordynatorów**, którzy reprezentują jego interesy w toku realizacji zamówienia oraz uprawnieni są do bieżących ustaleń z Wykonawcą w zakresie sposobu realizacji umowy oraz monitorowania przebiegu realizacji prac.
3. Koordynatorzy ze strony Zamawiającego:
   * 1. …………. …………………………. tel. ……………
     2. …………………………. …………………………… tel. ……………
4. Jeżeli warunki umowy wyraźnie o tym nie stanowią, Koordynatorzy nie mają prawa zwolnienia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie i nie mają prawa dokonywania zmian umowy. Koordynatorzy nie mają prawa do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w zakresie zmiany postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca powinien zapewnić Koordynatorom swobodny dostęp do miejsc wykonywania prac, dostarczyć wszelkich informacji dotyczących warunków realizacji prac montażowych i instalacyjnych, używanych maszyn i urządzeń, zastosowanych materiałów i jest zobowiązany do przekazywania dokumentów dotyczących realizacji umowy.
6. Koordynatorzy są uprawnieni do kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy i systematycznego monitorowania przebiegu realizacji prac oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
7. Do obowiązków Koordynatorów należy w szczególności:
   * 1. kontrola realizacji prac oraz Harmonogramem,
     2. akceptacja aktualizacji Harmonogramu,
     3. kompletowanie dokumentów związanych z realizacją umowy,
     4. organizowanie odbiorów,
     5. akceptowanie faktury,
     6. uzgadnianie z Wykonawcą sposobu oraz terminu usunięcia wad lub usterek ujawnionych w toku realizacji i odbioru prac objętych niniejszą umową.

**§ 7**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. zapewnienie bieżącego nadzoru;
2. dokonanie odbioru wykonanych prac;
3. regulowanie płatności wynikających z faktur wystawianych przez Wykonawcę na zasadach określonych w umowie.

**§ 8**

**Uwarunkowania wynagrodzenia**

* 1. Wykonawca oświadcza, że:

1. szczegółowo przeanalizował opis przedmiotu zamówienia w ZO oraz uzyskał przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje dotyczące zakresu zamówienia i warunków realizacji prac,
2. przed złożeniem oferty przetargowej upewnił się co do jej prawidłowości   
   i kompletności oraz stawek i cen podanych w ofercie.
   1. Cena oferowana przez Wykonawcę obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia i zawiera koszt uzgodnień, dodatkowych opinii i ekspertyz.
   2. Użycie w umowie sformułowania podwykonawca, oznacza podmiot, z którym wykonawca podpisał umowę, której przedmiotem jest montaż i instalacja przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 2 umowy.

**§ 9**

**Wysokość wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustaliły na podstawie ceny z oferty Wykonawcy. Jest to **wynagrodzenie ryczałtowe** za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Ustalone w tej formie i niezmienne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wyraża się kwotą: …………………………..…brutto, słownie złotych: ………………………………………..……..,
3. **Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw   
   i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.**
4. Wykonawca zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym prac i zobowiązuje się wykonać je w całości za umówioną cenę.
5. W przypadku, gdy ze względów niezależnych od stron w szczególności braku możliwości dokonania instalacji w danej lokalizacji, realizacja odbywa się w innej lokalizacji uzgodnionej przez strony umowy bez zmiany wysokości wynagrodzenia.
6. Wykonawca po zakończeniu realizacji umowy przestawia zestawienie elementów rozliczeniowych potwierdzające zakres wykonanych prac.

**§ 10**

**Płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie umowy odbędzie się jedną fakturą końcową.
2. Płatność końcowa nastąpi na podstawie faktury końcowej w terminie …..**…..***(zgodnie z treścią oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym)* dni kalendarzowych, licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu *(tj. od daty wpływu na dziennik podawczy)* wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego całego zadania, wraz   
   z dokumentami odbiorowymi przelewem na konto bankowe Wykonawcy   
   wskazane na fakturze.
3. Wartość faktur zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną   
   w oparciu o postanowienia § 13 umowy.
4. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców z oświadczeniem podwykonawców o spłaceniu.
5. Termin, o których mowa w ust. 3 rozpoczną swój bieg w przypadku łącznego wystąpienia następujących przesłanek:
6. przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, względem których Zamawiający wraz z Wykonawcą ponosi solidarną odpowiedzialność, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonanymi pracami montażowymi i instalacyjnymi, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, zostały przez Wykonawcę uregulowane,
7. przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie tabelarycznej zestawienia należności wraz z informacjami o ich spłacie dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane prace montażowe i instalacyjne, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo.
8. Oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 7 powinny odpowiadać swoją formą i treścią oświadczeniom, stanowiącym odpowiednio załączniki Nr 6 i 7 do umowy.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia w pełnej kwocie jest przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 7, o treści wskazanej w ust. 8, w stosunku do których Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność, że wszelkie należności wobec nich zostały przez Wykonawcę uregulowane, w tym należności zafakturowane, wymagalne po dacie płatności względem Wykonawcy.
11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace montażowe i instalacyjne, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace montażowe i instalacyjne.
13. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 11, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
15. zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace montażowe i instalacyjne, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
16. możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 14 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 14 pkt 1 i 2, Zamawiający może:
18. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
19. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
20. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,   
    o której mowa w ust. 15 pkt 3, wynosi 21 dni od upływu terminu, o którym mowa   
    w ust. 14 pkt 2.
23. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT na:

**Gmina Milejów**

* 1. lejów

Ul. Partyzancka 13a

NIP: 505-00-42-606

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.

**§ 11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

**§ 12**

**Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Strony przewidują następujące odbiory:

odbiór końcowy - stanowiący podstawę do wystawienia faktury końcowej.

1. Za termin odbioru końcowego rozumie się datę odbioru całości przedmiotu umowy, tj. datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie całości zamówienia.
3. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego zamówienia objętego umową.
4. Termin odbioru końcowego wyznaczy Zamawiający w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu prac   
   i gotowości do przystąpienia do odbioru końcowego.
5. **Podczas odbioru końcowego stosowane będą następujące zasady:**
   1. jeżeli zamawiający nie stwierdzi wad lub usterek, dokona odbioru;
   2. jeżeli zamawiający stwierdzi usterki, które nie uniemożliwiają korzystania   
      z przedmiotu zamówienia, dokona odbioru i wyznaczy termin ich usunięcia   
      z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 pkt 1 lit b umowy;
   3. jeżeli zamawiający stwierdzi wady, które uniemożliwiają korzystanie   
      z przedmiotu zamówienia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając w tym celu odpowiedni termin,

b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

1. W przypadku określonym, w ust. 7 pkt 3) lit a) terminem wykonania zamówienia przez wykonawcę - branym pod uwagę przy naliczeniu kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 będzie data odbioru po usunięciu wad.
2. Z czynności odbioru strony spiszą protokół w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach.
3. **W momencie odbioru wykonawca przekaże zamawiającemu kartę gwarancyjną** na wykonane i zainstalowane urządzenia zgodną z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 3 do umowy**

**§ 13**

**Kary umowne**

* + 1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  1. **Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne**:
     1. za opóźnienie w wykonaniu którejkolwiek części zamówienia w wysokości 0,3 % wynagrodzenia za daną część zamówienia brutto – liczonej za każdy dzień opóźnienia w stosunku od terminu wskazanego w § 2 ust. 2 (odpowiedzialność na zasadzie ryzyka wykonawcy, z zastrzeżeniem § *16 ust. 2* umowy),
     2. za opóźnienie w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze którejkolwiek części zamówienia w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego za daną część zamówienia brutto – liczonej za każdy dzień opóźnienia w stosunku od terminu wskazanego przez zamawiającego na usunięcie wad (minimum 7 dni)
     3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
        w wysokości 10 % ustalonego w § 9 ust. 2 wynagrodzenia umownego brutto.
     4. za brak udziału Wykonawcy przy sporządzeniu szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia w wysokości   
        5 % ustalonego w § 9 ust. 2 wynagrodzenia umownego brutto.
     5. za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% ustalonego w § 9 ust. 2 wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek;
     6. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% ustalonego w § 9 ust. 2 wynagrodzenia brutto zapłaconego po terminie podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia;
     7. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, w wysokości 1% ustalonego w § 9 ust. 2 wynagrodzenia umownego brutto;
     8. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w wysokości 1% ustalonego w § 9 ust. 2 wynagrodzenia umownego brutto;
     9. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty   
        w wysokości 1% ustalonego w § 9 ust. 2 wynagrodzenia umownego brutto.
  2. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego** – w wysokości 10 % ustalonego w § 9 ust. 2 wynagrodzenia umownego.
     1. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w szczególności, gdy na skutek nieprawidłowego wykonania umowy zamawiający utraci całość lub część dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego.
     2. Wykonawca oświadcza niniejszym, że wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 14**

**Gwarancja jakości i rękojmia za wady**

1. Na wykonany przedmiot umowy **Wykonawca** udziela gwarancji obejmującej całość prac wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Termin gwarancji wynosi*(zgodnie z treścią złożonego na Formularzu Ofertowym oświadczenia*:

………….. miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,

1. Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie usterki oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w **załączniku Nr 3 do umowy (wzór karty gwarancyjnej).** W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za naprawienie wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów oraz wadliwie wykonanych prac zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiąca integralną część umowy.
2. Strony nie ograniczają uprawnień zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego. Uprawnienia te zostają natomiast rozszerzone w niniejszej umowie poprzez przyjęcie, że okres rękojmi za wady fizyczne na instalacje i wszystkie materiały oraz urządzenia **zostaje zrównany z okresem zaoferowanej gwarancji**.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).
4. Wada fizyczna polega na niezgodności rzeczy sprzedanej z umową.   
   W szczególności rzecz sprzedana jest niezgodna z umową, jeżeli:
5. nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
6. nie ma właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
7. nie nadaje się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy, a sprzedawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
8. została kupującemu wydana w stanie niezupełnym.
9. rzecz sprzedana ma wadę fizyczną także w razie nieprawidłowego jej zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez sprzedawcę lub osobę trzecią, za którą sprzedawca ponosi odpowiedzialność, albo przez kupującego, który postąpił według instrukcji otrzymanej od sprzedawcy.
10. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
12. Szczegółowe postanowienia dotyczące gwarancji określa karta gwarancji jakości stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.
13. Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi określają przepisy 556-576 kodeksu cywilnego.
14. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z rękojmi lub gwarancji   
    w postaci niezwłocznego usuwania wad i usterek w sposób umówiony - stwierdzonych podczas okresowych przeglądów gwarancyjnych, o których mowa   
    w § 15a.

**§ 15a**

**Okresowy przegląd gwarancyjny**

* 1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonania przez okres   
     **….** miesięcy od dnia odbioru, co najmniej jednego na 12 miesięcy przeglądu gwarancyjnego dotyczącego wszystkich wykonanych instalacji w okresie gwarancji i bez dodatkowego wynagrodzenia - w szczególności w zakresie niezbędnym do utrzymania celów projektu.
  2. Okresowy przegląd gwarancyjny będzie świadczony w …… miesiącu oferowanego okresu gwarancji i potwierdzane protokołem podpisanym przez wykonawcę o**raz przedstawiciela Zamawiającego.**
  3. Okresowy przegląd gwarancyjny obejmuje sprawdzenie, jakości elementów objętych gwarancją i rękojmią za wady fizyczne, w szczególności weryfikację   
     tego czy:
     + 1. przedmiot umowy nadal posiada właściwości, które powinien mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
       2. przedmiot umowy nadal posiada właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego,
       3. przedmiot umowy nadal nadaje się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy,
       4. przedmiot umowy jest wolny od wad,
       5. występują nieprawidłowości związane z pracą instalacji.
  4. Po wykonaniu czynności sprawdzających należy przedstawić pisemne zestawienie stwierdzonych wad lub usterek oraz uzgodnić z Zamawiającym i właścicielem sposób ich usunięcia. Jeżeli usterki lub wady są objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca usuwa je bezpłatnie. Jeżeli usterki lub wady nie są objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca przedstawia kalkulację kosztów ich usunięcia.
  5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie okresowej usługi gwarancyjnej na podstawie niniejszej umowy przed zamawiającym nawet, jeżeli zleci wykonywanie usługi przeglądu gwarancyjnego, o której mowa w ust. 1 podwykonawcom.

**6.** Jeżeli opóźnienie w wykonywaniu przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa w ust. 1 wyniesie ponad 30 dni zamawiający ma prawo w przeciągu 60 dni odstąpić od umowy z winy wykonawcy i naliczy karę umowną o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 lit c) umowy.

**7.** Stwierdzone podczas okresowego przeglądu gwarancyjnego wady i usterki objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca powinien na własny koszt usunąć zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej lub przepisami kodeksu cywilnego nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z okresowego przeglądu gwarancyjnego, chyba, że wykaże, że usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.

**8.** Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**9.** Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 8. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.

**§ 16**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy   
   w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. **Katalog zmian umowy w zakresie terminu przewidzianego na Zakończenie dostaw i montażu:**
3. wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.
4. **Zmiana sposobu spełnienia świadczenia jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:**
5. Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji dostawy i montażu instalacji z przyczyn technicznych(brak możliwości montażu w lokalizacji określonej dokumentacją ) bez zmiany parametrów.
6. **Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:**
7. zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w ZO;
8. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ZO;
9. zmiana obowiązującej stawki VAT;
10. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy.
11. zmiana zasad płatności. Zamawiający informuje, że jeżeli Wykonawca wskaże, że Zamawiający nie jest objęty procedurą odwrotnego obciążenia VAT i zastosuje stawkę podatku VAT w ofercie i strony przyjmą w umowie zasadę klasycznego rozliczenia podatku VAT - a wiążące stanowiska organów skarbowych wskażą następnie na występowanie procedury odwrotnego obciążenia VAT w stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą – Strony dokonają zmiany umowy w ramach której Wykonawca zobowiąże się do wystawiania faktur zgodnie z regułami dotyczącymi procedury odwrotnego obciążenia VAT.
12. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację umowy, w trakcie obowiązywania Umowy w przypadku zmiany:
13. stawki podatku VAT,
14. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.
15. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
16. Nie stanowi istotnej zmiany umowy:
17. zmiany danych teleadresowych,
18. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy   
    (np. zmiana nr rachunku bankowego);
19. zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego uwzględniająca postęp  
    w realizacji prac przez Wykonawcę.
20. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
21. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.

**§ 17**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia z winy Zamawiającego:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni d powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
3. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
6. Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
7. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 14 dni.
8. W innych przypadkach przewidzianych w umowie.
   1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
9. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
10. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez Stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy - w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
12. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
13. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia.
14. w przypadku braku chęci ze strony Wykonawcy sporządzenia inwentaryzacji, wspólnie z Zamawiającym, Zamawiający wykona inwentaryzację samodzielnie   
    i obciąży Wykonawcę karą umowną zgodnie z § 13 ust.1 pkt. 1 lit. d),
15. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która odstąpiła od umowy.
16. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
17. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
18. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu prac urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
19. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**§ 18**

**Okoliczności siły wyższej**

1. Uważa się, że żadna ze Stron nie jest w zwłoce i nie narusza postanowień umowy   
   z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej, które powstały po dacie powiadomienia   
   o wygraniu przetargu lub po dacie, od której umowa obowiązuje.
2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, na które Strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji i których nie da się uniknąć, nawet przy zastosowaniu maksymalnej staranności.
3. W razie wystąpienia siły wyższej Strony mogą rozwiązać umowę bez stosowania kar i odszkodowań w niej przewidzianych.

**§ 19**

**Postępowanie reklamacyjne**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielania odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

**§ 21**

**Dane osobowe**

* 1. Wykonawca zobowiązany do ochrony danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 22**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 922).
3. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 egz., jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są:
   1. Zapytanie ofertowe
   2. Formularz ofertowy
   3. Wzór karty gwarancyjnej
   4. Harmonogram
   5. Opis przedmiotu zamówienia
   6. Oświadczenie podwykonawcy
   7. Oświadczenie dalszego podwykonawcy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **W imieniu Zamawiającego:** |  | **W imieniu Wykonawcy:** |
| *…………………………………….*  *(Imię i Nazwisko, funkcja)* |  | *…………………..……………….*  *(Imię i Nazwisko, funkcja)* |
| *………………………….……….*  *(kontrasygnata Skarbnika)* |  |  |

**Załącznik Nr 3 do umowy**

**Wzór karty gwarancyjnej**

**KARTA GWARANCYJNA NR ….. – WZÓR**

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY  UPRAWNIONY Z TYTUŁU  GWARANCJI |  |
| GWARANT - WYKONAWCA |  |
| DATA ODBIORU KOŃCOWEGO |  |

Stosownie do ustaleń § 14 umowy Nr .………. z dnia ………., której przedmiotem jest

dostawa i montaż ………………………………..

udzielam gwarancji jakości na cały zakres wykonania przedmiotu zamówienia.

**Okres gwarancji: wynosi …….miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 umowy.**

**Warunki gwarancji:**

* + - 1. Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi.
      2. W okresie gwarancji Gwarant-Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad, awarii i usterek dostarczonych i wbudowanych materiałów, urządzeń,

prac montażowych i instalacyjnych).

* + - 1. O wystąpieniu wad, awarii lub usterek Zamawiający powiadomi Gwaranta  
         -Wykonawcę telefonicznie, za pomocą faksu lub elektronicznie podając rodzaje stwierdzonej wady, awarii lub usterki. Zgłoszenie telefoniczne będzie każdorazowo potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną. Dane teleadresowe, pod które należy dokonywać zgłoszeń:
* telefon: ………………………………...
* faks: ………………………………...
* e-mail: ………………………………...
  + - 1. Przegląd gwarancyjny dostępny jest w dni robocze.
      2. Czas reakcji usługi gwarancyjnej wynosi maksymalnie ……..5 dni i jest wykonywany na zasadach wynikających z umowy.
      3. Fakt usunięcia wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony   
         w spisanym z użytkownikiem instalacji w protokole. Protokół podpisany przez użytkownika zestawu musi zawierać co najmniej:
    1. datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki,
    2. rodzaj wady, awarii lub usterki,
    3. adres lokalizacji instalacji
    4. datę i godzinę rozpoczęcia czynności usług gwarancyjnych.
       1. Kopię protokołu, o którym mowa w ust. 7, każdorazowo Gwarant-Wykonawca dostarcza do Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty usunięcia wady, awarii lub usterki.
       2. W przypadku wystąpienia wad materiałów lub wykonanych prac, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Gwaranta- Wykonawcy.
       3. Na podstawie niniejszej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad, awarii i usterek oraz wyrównania szkód spowodowanych ich istnieniem, w drodze polubownej od Gwaranta-Wykonawcy, określając termin ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie określonego terminu, może żądać ustalenia na drodze sądowej istnienia powyższego obowiązku lub zlecić usunięcie wad i szkód na koszt Gwaranta-Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność   
          w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady). Zamawiającego nie obciąża dowód, z jakich przyczyn powstała wada, awaria lub usterka w zrealizowanym przez Wykonawcę przedmiocie gwarancji.
       4. Odpowiedzialność Gwaranta-Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo- skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad   
          i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem poprzez nieprzestrzeganie instrukcji ich użytkowania.
       5. Pojawienie się: korozji - zawsze uruchamiają gwarancję Gwaranta- Wykonawcy.
       6. **Domniemywa się, że zgłoszona wada podlega reklamacji. W przypadku reklamacji Gwarant-Wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Gwaranta-Wykonawcę od odpowiedzialności gwarancyjnej.**
       7. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
       8. Niniejsza gwarancja obejmuje swym zakresem także wszystkie wymogi gwarancyjne określone w Zapytaniu Ofertowym Znak sprawy: ……………. oraz umowie Nr ………. z dnia …………

|  |  |
| --- | --- |
| **Podpis/y Zamawiającego** | **Podpis/y Gwarant** |
| ……………………………………… | ……………………………………… |

**Załącznik Nr 6 do umowy**

……………………………………

……………………………………

……………………………………

*nazwa (firma) i adres podwykonawcy*

…………., dnia ……….

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując ………………………………………………………….………………………………………………….

Nazwa (firma) i adres podwykonawcy

będącego podwykonawcą …………………………………..…………………………………..……………………

Nazwa (firma) i adres podwykonawcy

w zakresie …………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

*(rodzaj prac)*

na zadaniu pn.: …………………………………………………………………….……………………………………...

realizowanym w ramach umowy nr ……………………………… z dnia ……………..……………………

zawartej przez Zamawiającego, Gmina Milejów

z …………………………………………………………………………………………………………………………………

*Nazwa (firma) i adres Wykonawcy*

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

w kwocie: ………………………………………………...………………………………………………………………….

(słownie: …………………………………………..……………………………………………………………………….)

za prace wykonane w okresie od ……………………………………. do ……………………………………..

netto: ……………………………………………………

podatek VAT: ………………………….…………….

brutto: ……………………………………..…………..

**zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr …………………………………………… z dnia ……………………… oraz protokołem wykonanych prac, podpisanym przez Wykonawcę oraz Koordynatora Zamawiającego. Odpis protokołu załączam.**

………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik Nr 7 do umowy**

……………………………………………..

……………………………………………..

……………………………………………..

*(Dalszy podwykonawca)*

………, dnia ………….….

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując …………………………………………………………………………………….……………………….

*(nazwa (firma) i adres dalszego Podwykonawcy)*

będącego Dalszym Podwykonawcą ………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) Podwykonawcy)*

w zakresie …………………………………………………………………………………………………………………...

*(rodzaj prac)*

na zadaniu ……………………………………………………………………………………………………………

realizowanym w ramach umowy nr ……………………………………. z dnia …………………………….

zawartej przez Zamawiającego, tj. **Gmina Milejów**

z

…………………………………………………..………………………………………………………

*(nazwa Wykonawcy)*

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Podwykonawcy

……………………………………………………………………………………………………………

w kwocie ……………………………………………………………………………………………………………

(słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………) za roboty wykonane w okresie od ………………………………. do …………………………….…………….

netto: …………………………………………….

podatek VAT: …………………………………..

brutto: ……………………………………………

**zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr …………………………….. z dnia ………………………………. oraz protokołem wykonanych prac, podpisanym przez Wykonawcę, kierownika prac Podwykonawcy i Koordynatora Zamawiającego. Odpis protokołu załączam.**

…………………………………………

*(podpis)*

1. Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby. [↑](#footnote-ref-3)